|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

**AHİ EVRAN ÜNİVERSİTESİ – GAZİ ÜNİVERSİTESİ**

Eğitim Fakültesi- Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği Bölümü

**Proje Geliştirme ve Yönetimi Dersi**

“BİLİNÇLİ ŞEKİLLENEN GELECEKLER PROJESİ”

**ÖĞRETİM ÜYESİ**

Yrd. Doc. Dr. Erhan GÜNEŞ

Öğr. Gör. Dr. Mutlu Tahsin ÜSTÜNDAĞ

**HAZIRLAYANLAR**

Zeynep ÇELİK

Atabey DEMİRKUNDAK

Recep HIDIR

**PROJE RAPORU**

**1)Projenin:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı** | **Bilinçli Şekillenen Gelecekler Projesi** |
| **Uygulanacağı Yer** | KIRŞEHİR-MERKEZ-KIRŞEHİR LİSESİ |
| **Bütçesi (TL)** | 460 TL |
| **Başlangıç Tarihi** | 15.02.2014 |
| **Bitiş Tarihi** | 15.05.2014 |
| **Toplam Süresi** | 3Ay |

**2) Proje Ekibi:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adı ve Soyadı** | **No** | **Projedeki Görevi** | **Mail adresi** |
| **Atabey DEMİRKUNDAK** | **106014014** | Proje Yöneticisi | atabey50@gmail.com |
| **Zeynep ÇELİK** | **106014013** | İçerik sorumlusu | zzeynepc@gmail.com |
| **Recep HIDIR** | **100535028** | Teknik Sorumlu | recep.hidir@gmail.com |

**3)Projeye Genel Bakış:**

|  |
| --- |
| * Projeyi yapma gerekçesi, üniversite adayı öğrencilerin, üniversite ve bölüm seçimi aşamasında bilinçsiz tercih yapıyor olmasıdır. Sınavların hayatımızın her alanını işgal ettiği global dünyamızda, artık sadece sınavlardan yüksek puan almak yeterli değildir. Bunun yanı sıra etkili ve doğru tercih yapmak kişinin tüm geleceğini etkileyecektir. Bu bağlam da öğrencilerin doğru tercih konusunda bilgilerinin ve etkileşimlerinin artmasını sağlamak. |

**4)Proje Hedefleri :**

|  |
| --- |
| * İş hayatında nitelikli bireyler yetiştirilmesine katkıda bulunmak. * Öğrencilerin doğru tercih konusunda bilgilerinin ve etkileşimlerinin artmasını sağlamak. * Üniversite adaylarının bilinçli tercih yapmasına katkı sağlamak. |

**5)Proje Kapsamı:**

|  |
| --- |
| 1. **Kapsam içi konular**:  * Uzman görüşlerinin alınması. * Personel ihtiyacının karşılanması * Sunulacak içeriğin hazırlanması * Sunum ortamının hazırlanması * Yayınların temin edilmesi   **b. Kapsam dışı konular:**   * Projenin uygulanacağı hedef kitlenin özellikleri * Ulaşım imkanlarını belirlemek * Projenin uygulanacağı okul yönetimi ile iletişime geçilmesi * Projenin uygulanacağı ortamın düzenlenmesi * Projede yer alacak kişilerin birbirini tanıması/etkileşim   **c. Elde edilecek çıktılar**:   * Bilinçlendirme çalışmalarının sistematik bir biçimde yönetilmesi sağlamak. * Hedef kitleye konu ile ilgili bilgi ve beceri kazandırmak. * İçerik için bir ortam hazırlamak. * İçerik özgün bir ortama entegre edilerek bilinçli tercih yapılması konusunda sosyal ortamda model oluşturmak. * Projenin amacı, kapsamı, faaliyet ve sonuçları hakkında hedef kitleyi bilgilendirmek.   **d. Etkilenecek örgüt içi birimler:**   * Öğretmenler ve rehber öğretmenler, dershaneler, üniversite adayları ve aileleri. |

**6) Emek/Zaman/ Maliyet :**

1. **Tahmin edilen emek :**

|  |
| --- |
| * Projenin alt yapısı için araştırma yapılması. * Proje üyelerinin etkileşime geçmesi * İçeriğin sağlanması * Proje alt etkinliklerinin geliştirilmesi |

1. **Tahmin edilen süre :**

|  |
| --- |
| * Proje hazırlık ve uygulama dönemi tahmini süresi 4 ay. |

**c. Tahmin edilen maliyet :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Giderler | Maliyet TL |
| 1 | Personel | 0 |
| 2 | Ekipman ve Malzeme | 60 |
| 3 | Yayınlar | 90 |
| 4 | Seyahat | 70 |
| 5 | Etkinlik Organizasyon Giderleri | 130 |
| 6 | Diğer Giderler | 35 |
|  | **Ara Toplam** | **385** |
| 7 | Öngörülmeyen Giderler | 75 |
|  | **TOPLAM** | **460** |

**c.1 Ayrıntılı Bütçe Açıklaması**

|  |
| --- |
| **Ayrıntılı Bütçe Açıklaması**    1. Personel giderleri: personeller gönüllü olduğu için maliyet 0 dır.  2. Ekipman ve malzeme: okullara proje tanıtımına gidildiğinde yazılı materyallere bastırılacak tahmini maliyeti 60 TL dir.  3. Yayınlar: Proje internet tabanlı destekleneceği için yayın masrafları için 90 tl belirlenmiştir.  4. Seyahat: Proje tanıtımı için şehir içi ulaşım bedeli olarak 70 Tl ayırılmıştır.  5. Etkinlik Organizasyon giderleri: Etkinlik sırasında oluşacak masraflar için 130 Tl ayrılmıştır.  6. Diğer Giderler: Projenin gerçekleşmesi sırasında oluşabilecek aksaklıkları gidermek amacıyla 35 Tl ayrılmıştır.  7. Öngörülmeyen Giderler: Hesaba katılmayan diğer giderler için 75 Tl ayrılmıştır. |

**7) İş Kırılım Yapısı :**

**8)Proje uygulama takvimi, Gannt tablosu :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Proje uygulama takvimi, Gannt tablosu | | | | | | | | | | | | |
| **Faaliyet/Zaman** | **1. Hft** | **2.Hft** | **3.Hft** | **4. Hft** | **5.Hft** | **6.Hft** | **7.Hft** | **8.Hft** | **9.Hft** | **10.Hft** | **11.Hft** | **12.Hft** |
| **1.Proje ekibinin oluşturulması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1Ekibin projeyle ilgili görüşlerinin alınması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2.Proje ekibi ile ilgili ana taslak oluşturulması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.Proje içeriğinin oluşturulması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1.Uzman görüşlerinin alınması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.2.Hedef kitlenin görüşlerinin alınması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.3. İçeriğin hazırlanması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.Proje platformunun oluşturulması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1. Proje uygulama platformunun taslağının hazırlanması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.2.Platform tasarımının oluşturulması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.Proje içeriğinin platforma aktarılması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.1. Oluşturulan içerik ve platformun eksiklerinin giderilmesi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.2. İçerikle platformun uyumunun sağlanması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.Proje platformunun hizmete geçirilmesi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.Projenin duyurulması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.1.Projeyi tanıtıcı materyallerin hazırlanması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.2.Projenin iletişim kanallarının aracılığıyla duyurulması** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**9)Projenin Varsayımları:**

|  |
| --- |
| * Proje için gerekli okul yöneticisi ile iletişime geçilmesi * Öğrencileri bu proje kapsamında bilgilendirme * Uzman kişilerle görüşme * Ekip üyelerinin iletişime geçmesi * Proje uygulanması için uygun ortamın hazırlanması * Tüm paydaşlarla iletişim kanalının belirlenmesi * Ulaşım imkanlarının belirlenmesi * Bütçe ve zamanın ayarlanması |

**10)** **Proje Riskleri:**

|  |
| --- |
| * Hedef kitlenin konu ile ilgili bilgi düzeyi artmayabilir * Ekip içinde iletişim sorunu olabilir * İçerik hedef kitleye uygun olmayabilir * Oluşturma aşamasında teknik sorunlar olabilir * Oluşturulan içeriği platforma aktarırken sorun çıkabilir.(içerik ve platform uyuşmayabilir) * Projenin uygulanmasında platformun yetersiz kalması ve tam verim alınamaması * İletişim kanallarının yetersizliğinden proje duyurusu hedef kitleye ulaşmayabilir * Ekip üyeleri görevlerini yerine getirmeyebilir * Hedef kitle yeterli ilgi ve tutum göstermeyebilir * Hedef kitlenin beklentilerini karşılamayabilir * Hedef kitleden kaynaklı erişim sorunları oluşabilir * Oluşturulan model hedef kitlenin ilgisini çekmeyebilir * Proje kapsamını hedef kitle yanlış anlayabilir |

**11)Proje için Temel Yaklaşım:**

**12) Proje Örgüt Yapısı:**

|  |
| --- |
| **Birincil Paydaşlar:**   * Üniversite adayları ve Aileleri   **İkincil Paydaşlar:**   * Dershaneler * Üniversiteler * Öğretmenler ve rehber öğretmenler |